



Sessions CLOE en centre d'examen

Guide du Candidat

Sommaire

Introduction	2
L'environnement CLOE	2
Réussir CLOE.....	2
Le mini-test démo	3
L'organisation de l'écrit	3
Pièce d'identité	3
La durée.....	4
Les questions types.....	Erreur ! Signet non défini.
En cas d'incident technique.....	5
Prendre rendez-vous pour l'oral	8
Le test oral.....	9
Les résultats	10

Introduction

Vous allez passer une Certification CLOE de CCI France organisée par votre Centre d'Etude de Langues. Elle certifie les capacités à communiquer dans un environnement multilingue. La Certification CLOE a pour objectif de mesurer vos **connaissances de la langue écrite**, ainsi que vos capacités à **communiquer à l'oral**.

La certification CLOE est organisée en 2 parties : un test écrit en ligne et un test oral qui se déroule avec un évaluateur CLOE.

L'environnement CLOE

Après votre inscription, par votre centre de formation, à une session CLOE, vous recevrez un message indiquant vos identifiants pour vous connecter à votre compte, dans lequel vous trouverez :

- Les guides du candidat
- Accès à la plateforme d'entraînement en ligne « Réussir CLOE »
- Un mini test de 7 questions pour vérifier que le questionnaire fonctionne sur votre appareil
- Votre attestation et certificat une fois les deux parties du test réalisées et les résultats validés

The screenshot displays a user interface for the CLOE certification. On the left, there are three main sections: 'Guide CLOE' with download links for presentation, candidate guide, and success guide; 'Réussir CLOE' with an 'Accéder' button; and 'Mini-test démo' with an 'Accéder' button. On the right, the 'Votre certification CLOE' section contains information about the Ministry of Labor's 2021 decree, a note about CCI France's role, and a 'Compléter le formulaire' button. Each section is accompanied by a small illustrative image.

Réussir CLOE

La plateforme « Réussir CLOE » a été conçue pour vous aider à aborder votre Certification CLOE dans les meilleures conditions possibles. Cette plateforme vous offre des exercices interactifs variés qui vous familiariseront avec les différents types de questions de la Certification CLOE. Améliorez vos compétences à l'écrit et à l'oral grâce à des activités engageantes et pédagogiques, tout en renforçant votre performance pour réussir brillamment votre certification.

Le mini-test démo

Un **test de démonstration** permet de vérifier si le test fonctionne correctement sur votre ordinateur, répondez au test pour vous familiariser avec les questions posées et pour vérifier votre matériel. Il ne s'agit pas d'un test complet. La démo ne prend que quelques minutes et ne comprend que 7 différents types de questions proposés dans la certification.

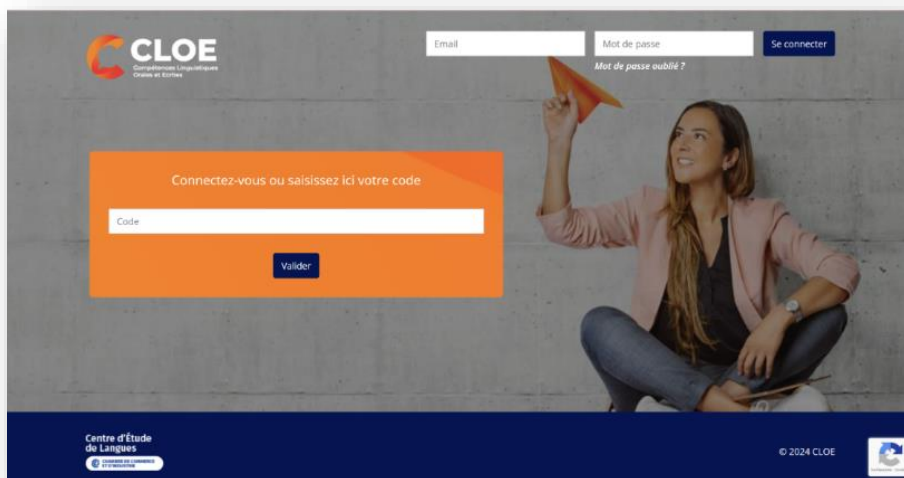
L'organisation de l'écrit

Pièce d'identité



Lorsque vous passez votre certification en centre de formation, vous devrez vous identifier. Veuillez à vous munir de votre **pièce d'identité**.

Lorsque vous passez la Certification CLOE en présentiel, vous passerez la partie sur ordinateur dans les locaux de votre Centre d'Etude de Langues ou de votre entreprise. Le test écrit doit être complété en premier. Pour passer le test, rendez-vous sur le site <https://candidat-cloe.com> et saisissez



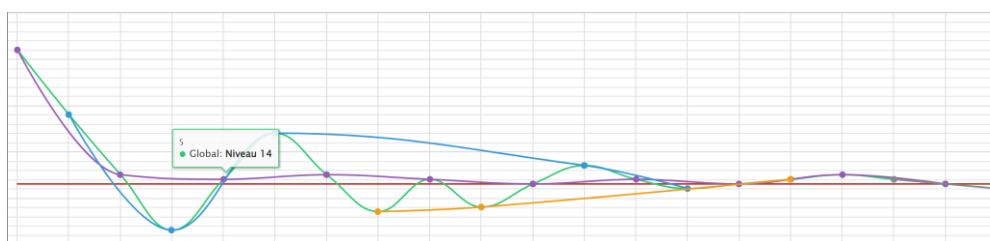
le code donné le jour du test dans l'encart orange.

Vous devez valider votre identité et accepter les conditions de passage avant de commencer la partie écrite.

Vous passerez d'abord une évaluation interactive en ligne. Cette partie dure environ 50 minutes. Ce test écrit est conçu sous forme d'un questionnaire adaptatif de 50 questions autour de 5 domaines de compétences :

- connaissance du vocabulaire,
- maîtrise de la grammaire et de la syntaxe,
- connaissance d'expressions,
- compréhension de textes,
- compréhension orale.

CLOE permet de proposer des questions plus au moins difficiles en fonction de vos réponses. Totalement évolutif, le test écrit s'adapte en continu et définira un résultat distinct par compétence selon le Cadre Européen Commun de Référence en Langues.



Présentation visuelle d'un exemple de test évolutif

La durée

Cette première partie dure environ 50 minutes. Il n'y a pas de temps défini pour le test dans sa globalité, le temps est limité pour chaque question et la durée du test peut varier selon les questions proposées :

- **La durée** pour répondre à chaque question varie selon sa difficulté et la tâche requise.
- Le temps pour répondre à la question est affiché dans une barre de progression. Cette ligne est de couleur **verte** pour la moitié du temps imparti, puis elle devient **jaune** et ensuite **rouge**. Pensez alors à valider votre réponse, sinon vous passerez à la question suivante. Vous aurez alors 3 secondes pour vous préparer pour la question suivante

Question 1
Vocabulaire

90 secondes

Incident technique ? Temps total : 00:09

Complétez le texte.

Saisissez votre réponse dans l'emplacement prévu.

Les questions types

Plusieurs types de questions seront proposés. Voici des exemples et des consignes pour y répondre.

Phrase à trou à proposition

Sélectionnez le mot approprié dans chaque liste déroulante pour compléter correctement le texte.

Une fois tous les espaces remplis, validez votre réponse.

Complétez les phrases avec un des items proposés dans le menu déroulant.

Choisissez la bonne réponse parmi celles proposées.

invitations from Zoe and Mum I Sunday entirely alone. I decided the house needed to be cleaned. I hard at all the accumulated over the The more I cleaned the better I felt

Texte à reconstituer

Le texte a été mélangé. La première phrase correcte est affichée à droite de l'écran. Pour réorganiser le texte, cliquez sur les phrases à gauche pour les déplacer vers la droite.

⚠ Utilisez uniquement des clics et évitez le glisser-déposer.

Le texte a été mélangé. Mettez les phrases dans le bon ordre. La première phrase est donnée.

Cliquez sur les phrases pour les placer dans le bon ordre.

Enfin, en cas de difficulté, n'hésitez pas à contacter notre SAV.

Nous sommes à votre disposition pour toute information complémentaire.

Ce guide précise également le traitement de problème associés.

L'objectif de ce guide est d'apporter des précisions sur les modalités à mettre en place.

Banque de mots

Complétez le texte en utilisant les mots proposés.

Sélectionnez un emplacement vide, puis cliquez sur le mot à insérer. Vous pouvez également cliquer d'abord sur un mot proposé, puis choisir l'un des emplacements en surbrillance. Pour retirer un mot mal placé, cliquez simplement dessus.

⚠ Pas de glisser-déposer !

Complétez les phrases avec l'expression qui convient parmi celles proposées.

Cliquez un mot et déplacez-le dans l'emplacement approprié.

In this process, the robot [] the assembly line places the piece [] the board. The board is then passed [] to the next stage. The operator [] this station takes a box [] the top of the pile. He puts the piece [] the box and it is then transported away [] the dispatch area.

from

along

onto

into

to

at

above

Phrase dans le désordre

Les mots d'une phrase sont mélangés. Le premier mot est donné.

Cliquez sur les mots pour les placer dans l'ordre. Cliquez de nouveau pour les retirer (pas de cliquer-glisser).

⌚ 60 secondes

La phrase a été mélangée. Mettez les mots dans l'ordre, le premier mot est donné.

Cliquez sur les mots pour les placer dans le bon ordre.

Can

take accounts this you department to document the ?

Phrase à trou

Cliquez dans l'emplacement pour saisir un mot permettant de compléter le texte.

Si aucune indication n'est donnée il faut deviner le mot manquant.

Parfois la racine d'un mot est donnée entre parenthèse (un verbe à conjuguer, par exemple). Réécrivez le mot à la bonne forme.

Complétez le texte.

Saisissez un mot par emplacement prévu.

¿Puede llevar este documento al departamento contabilidad?

Complétez le texte.

Saisissez un mot par emplacement prévu. Utilisez la bonne forme du mot entre parenthèses.

¿ llevar este documento al departamento de contabilidad ? (PODER)

Questions à choix multiples

Cliquez sur la réponse qui vous semble la plus appropriée.

Attention : une seule réponse est correcte.

Choisissez la meilleure réponse.

Cliquez sur la réponse qui convient.

Elon Musk is a business magnate, industrial designer and engineer. He is the founder, CEO, CTO and chief designer of SpaceX; early investor, CEO and product architect of Tesla, Inc.; founder of The Boring Company; co-founder of Neuralink; and co-founder and initial co-chairman of OpenAI. As of November 15, 2020, his net worth is estimated by Forbes to be US\$90.8 billion, making him the fifth-richest person in the world. He is also the longest tenured CEO of any automotive manufacturer globally.

Choose the statement that best describes Elon Musk

- ☐ Elon Musk founded 5 companies and is no longer CEO of Tesla
- ☐ Elon Musk founded 4 companies and is currently CEO of Tesla
- ☐ Elon Musk was described by Forbes to be filthy rich
- ☐ Elon Musk founded Tesla early on in his business career

Compréhension orale

Lisez chaque question attentivement.

Cliquez sur le lecteur pour écouter l'extrait audio (vous pouvez l'écouter deux fois) et répondez en choisissant la bonne réponse à une question à choix multiples ou en complétant un texte à trou.

Les extraits peuvent prendre différentes formes : annonce, monologue, dialogue ou message.

⌚ 45 secondes

⏸ 0:06 / 0:12 🔊 ⋮

Choisissez la meilleure réponse.

Ecoutez l'annonce et répondez à la question, vous pouvez écouter l'extrait deux fois. Cliquez sur la bonne réponse.

Que demande-t-on aux clients ?

- ☐ Payer leurs articles.
- ☐ Quitter le magasin.
- ☐ Vérifier les prix.



Pensez à allumer le son ou à mettre vos écouteurs pour la section de compréhension orale

En cas d'incident technique

En cas de problème technique tel que l'apparition d'un message d'erreur, l'impossibilité de passer à la question suivante ou l'impossibilité de charger votre réponse, en cas de déconnexion du site ou si l'écran reste figé pendant plus de 30 secondes, signalez le problème à votre surveillant, quittez la fenêtre ou ouvrez une nouvelle fenêtre dans le navigateur.

Retournez sur le site <https://candidat-cloe.com> et saisissez vos codes à nouveau. Vous reprendrez le test à la question à laquelle vous avez été interrompu.



Vous avez également la possibilité d'accéder à un menu d'aide à partir d'un bouton dédié en haut de l'écran.

⌚ 40 secondes

Questionnaire figé ?

Temps total : 00:11

Votre questionnaire est figé ou vous n'arrivez pas à valider la question ? cliquez ici pour rafraîchir la page. Vous recommencerez les questions de la compétence courante.

Choisissez la meilleure réponse.

Cliquez sur la réponse qui convient.

Prendre rendez-vous pour l'oral

A la fin de votre test écrit, notez que vous avez deux possibilités pour prendre rendez-vous pour la partie orale.

1. Si votre test oral a été organisé au préalable par votre centre de formation : votre test oral se déroule après le test écrit, dans votre centre de formation. Dans ce cas, cliquez sur « Quitter sans prendre de rendez-vous » et faites signe au surveillant que vous avez terminé la partie écrite. Il vous donnera alors de plus amples explications quant à votre test oral.
2. Si votre test oral n'est pas encore planifié : un message s'affichera alors sur votre écran vous permettant de prendre rendez-vous. Vous pouvez sélectionner le jour et l'horaire de votre évaluation orale sur le calendrier proposé. Cliquez sur un créneau disponible et validez votre choix. Une fois votre rendez-vous pris, vous pourrez quitter la fenêtre.

PRISE DE RENDEZ-VOUS
 Votre évaluation écrite est terminée. Veuillez prendre un rendez-vous auprès d'un évaluateur pour la partie orale afin de compléter votre certification.
 Il suffit de sélectionner un créneau disponible dans le calendrier. Vous recevrez une confirmation par mail de votre rendez-vous. Pensez à vérifier vos spams.

Aucun créneau disponible ? Veuillez contacter [l'équipe CLOE](#)
 Mon centre de formation a prévu un rendez-vous à ma place ? [Quitter sans prendre de rendez-vous](#)

Calendrier

Aujourd'hui

Du 14/03/2022 au 20/03/2022

	14 Lundi	15 Mardi	16 Mercredi	17 Jeudi	18 Vendredi	19 Samedi	20 Dimanche
Journée							
8h							
9h							
10h						10:00 - 10:30	
						11:30 - 12:00	

Prise de rendez-vous
 Voulez-vous sélectionner un créneau auprès d'un évaluateur le 19/03/2022 de 10:00 à 10:30 ?

Reserver

Rendez-vous pris avec un évaluateur : 19/03/2022 10:00 - 19/03/2022 10:30
 Il est encore possible de modifier l'horaire en sélectionnant un nouveau rendez-vous dans le calendrier.

Modifier le RDV

Confirmer et quitter



Votre test oral se déroulera alors via webcam. A partir du lien envoyé par e-mail, **connectez-vous quelques minutes avant ou à l'heure prévue du test et patientez dans la salle d'attente**. Votre évaluateur vous fera entrer à l'heure prévue et vous invitera à présenter votre **pièce d'identité**. Vous devrez au préalable vérifier les fonctionnalités de votre microphone et de votre caméra.

Pour plus d'informations, nous vous invitons à lire le *Guide du candidat à distance* que vous retrouverez dans votre environnement CLOE.

Le test oral

La **partie orale** en présentiel dans les locaux de votre Centre d'examen ou de votre entreprise. Il peut aussi être organisé à distance via webcam. Votre évaluateur vous demandera de présenter votre **pièce d'identité**

L'oral se déroule de façon individuelle avec un évaluateur CLOE, sans préparation préalable. L'entretien de 15 à 20 minutes est organisé en 3 parties :

1. Des **questions** d'introduction par exemple :

« Quel est votre métier ? » ... « Décrivez votre lieu de travail »



Astuce : Réussir les questions d'introduction

Lorsque vous répondez aux questions, prenez le temps de développer vos réponses. Cela vous permettra de démontrer votre aisance à parler de votre vie professionnelle et à aborder des sujets variés avec précision et clarté.

Par exemple, lorsque vous répondez à des questions simples telles que « Quel est votre métier ? », ne vous limitez pas à une réponse courte. Décrivez votre rôle, vos responsabilités et partagez quelques exemples concrets de votre expérience professionnelle.

2. Une **mise en situation** dans laquelle vous pourriez vous trouver, et qui peut prendre la forme d'une situation professionnelle ou propre à votre activité spécifique, par exemple :

« Vous venez de commencer un nouvel emploi qui demande des compétences sur un logiciel que vous ne maîtrisez pas. Appelez le service Informatique pour expliquer votre besoin et organiser une journée de formation. Je joue le rôle de votre collègue au service informatique »



Astuce : Optimisez votre interaction lors de la mise en situation !

Écoutez attentivement les consignes et n'hésitez pas à demander à l'évaluateur de les répéter si nécessaire. Vous ne disposerez d'aucun temps de préparation à l'avance.

L'objectif est d'établir une véritable interaction avec votre interlocuteur : privilégiez un échange dynamique plutôt qu'un simple exercice de questions-réponses. Développez vos réponses, posez des questions en retour et montrez votre capacité à engager la conversation naturellement.

3. Une **discussion** autour d'un thème. Tout comme la mise en situation, le thème de la discussion sera professionnel ou spécifique à votre domaine d'activité, par exemple :

« Nous allons maintenant parler du télétravail : A votre avis, quels sont les éléments à prendre en considération lorsque vous mettez en place le télétravail dans une entreprise ? »



Astuce : Maximisez votre performance lors de la discussion !

L'évaluateur vous présentera le sujet de discussion ainsi qu'une première question sur le thème abordé. Saisissez cette opportunité pour développer le sujet dans la direction qui vous convient le mieux.

N'hésitez pas à exprimer et défendre votre point de vue en vous appuyant sur des exemples concrets. Cette épreuve est l'occasion idéale de démontrer votre capacité à mener une discussion fluide avec votre interlocuteur, tout en utilisant un vocabulaire riche, des structures variées et des expressions idiomatiques

Les compétences orales évaluées sont :

- **maîtrise et étendue de vocabulaire**
- **grammaire & syntaxe**
- **aisance et fluidité**
- **prononciation et intonation**
- **qualité de l'interaction**

Le rôle de l'évaluateur est de faciliter l'expression. Il adaptera son questionnement en fonction de votre niveau, tout en vous proposant des alternatives pour démontrer votre niveau de maîtrise de la langue. L'entretien sera **adapté** en fonction de votre profil et évalue vos capacités à communiquer en situations professionnelles et socioprofessionnelles ou dans un domaine spécifique.

Les deux parties de la Certification CLOE sont indissociables, un résultat partiel ne peut donc pas être attribué sans le passage de l'épreuve orale.

Les résultats

Les résultats ainsi que le lien vous permettant de télécharger vos documents vous seront communiqués par mail après vérification du processus complet de la certification, soit en moyenne 24 à 72 heures après la partie orale. Votre résultat est présenté sous forme d'une **attestation de résultats**.



Veuillez noter que l'obtention d'un résultat correspondant aux objectifs fixés par votre centre de formation vous permettra d'accéder à une attestation de niveau et à un Certificat CLOE. En revanche, si les résultats de votre Certification CLOE ne correspondent pas aux objectifs fixés, vous ne pourrez alors que télécharger une attestation certifiant de votre niveau dans la langue cible.

Si vous atteignez l'objectif CECRL fixé par votre centre de formation, en lien avec votre projet professionnel, vous obtiendrez un **Certificat CLOE** validé par CCI France et valable à vie. Ce certificat numérique est entièrement sécurisé et infalsifiable grâce à son enregistrement dans la blockchain et le lien peut être transmis à votre employeur ou des recruteurs, ou partagé sur les réseaux sociaux.



Nous vous souhaitons une bonne réussite à votre certification – l'équipe CLOE